

## ПРАЙС-ЛИСТ

**1. Перечень услуг тарифного плана «Все включено»:**

- 1.1. Предоставление доступа к базе данных и серверу, на котором развернуто приложение.
- 1.2. Ведение бухгалтерского и налогового учета.
- 1.3. Кадровый учет.
- 1.4. Расчет и начисление заработной платы.
- 1.5. Составление и сдача отчетности по электронным каналам связи.
- 1.6. Устные консультации по бухгалтерскому и налоговому учету.
- 1.7. Подготовка платежных поручений на оплату налогов и взносов.

**2. Стоимость услуг по тарифному плану в зависимости от системы налогообложения и количества операций:****Система налогообложения ОСНО**

Диапазон операций	Включено работников	Включено консультаций, ч.	Стоимость, руб.
от 0 до 10	1	5	6194
от 11 до 20	1	5	12388
от 21 до 30	2	5	18582
от 31 до 40	2	5	24777
от 41 до 50	2	5	30971
от 51 до 60	3	6	37165
от 61 до 70	3	6	43359
от 71 до 80	3	6	49553
от 81 до 90	3	7	55747
от 91 до 100	3	7	61942
от 101 до 110	4	8	68136
от 111 до 120	4	8	74330
от 121 до 130	4	8	80524
от 131 до 140	5	9	86718
от 141 до 150	5	10	92912

**3. Дополнительные услуги**

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
<b>Кадровый учет</b>		
Ведение кадрового учета работников Заказчика	чел.	1400
Оформление изменения штатного расписания	комплект документов	619
Разработка/изменение Положения об оплате труда (премировании)	ч	1940
Разработка/изменение Правил внутреннего трудового распорядка	ч	1940
Изменение графика отпусков	ч	1940
Разработка/изменение шаблона трудового договора	ч	3500
Разработка/изменение должностной инструкции	ч	3500
Оформление изменения размера заработной платы (приказ + доп. соглашение к трудовому договору).	комплект документов	700
Оформление изменения должности работника (приказ + доп. соглашение к трудовому договору)	комплект документов	700
Оформление гражданско-правовых договоров, актов приема-передачи выполненных работ, услуг по гражданско-правовым договорам	ч	3500

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
<b>Кадровый учет</b>		
Восстановление кадрового учета	ч	2000
Заполнение оригинала больничного листа вручную/за 1 документ	больничный лист	1400
Оформление пакета документов в командировку (Форма Т-9, Т-10, Т-10а)	пакет документов	1400
Составление прочих приказов по личному составу (выговор, отзыв из отпуска и т.п.)	документ	700
<b>Формирование и сдача статистической отчетности по электронным каналам связи</b>		
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы-Расходы / Патент	комплект отчетности	3000
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» ОСН	комплект отчетности	4000
Формирование и сдача «Нулевой отчетности» УСН: Доходы-Расходы / ЕСХН	комплект отчетности	4000
Формирование и сдача индивидуальных сведений о страховом стаже и начисленных взносах на обязательное пенсионное страхование для количества работников, числящихся у Заказчика на конец квартала	чел.	500
Сдача отчетности курьером Исполнителя	комплект отчетности	1500
Сдача отчетности почтовым отправлением с описью вложения	комплект отчетности	700
Формирование обязательных ежемесячных, квартальных и годовых отчетов по налогам, сборам и взносам, подлежащим уплате в бюджет Заказчиком по каждому обособленному подразделению Заказчика / за комплект отчетов для одного обособленного подразделения, в месяц	комплект отчетности	4000
Формирование и сдача сведений о доходах физических лиц и суммах начисленных и удержанных налогов для количества работников, числящихся у Заказчика на конец года	документ	
Формирование "алкогольной" декларации	ч	2000
<b>Ведение учета</b>		
Выполнение учетных процедур и расчетов в целях бухгалтерского и/или налогового учета в учетной базе	ч	2000
Обработка хозяйственных операций после предельной даты	хоз. операция	1400
Проверка точности ввода в БПЗ данных представителями заказчика на основании первичных документов	документ "1С"	50
Оформление на бумажном носителе первичных документов (товарная накладная (с ограничением кол-ва номенклатуры), грузовая таможенная декларация и т.п. документы, за исключением ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	600
Оформление на бумажном носителе первичных документов (ПКО, РКО, счет-фактура, счет на оплату, акт сдачи-приемки)	документ	600
Перерасчет налоговой базы в связи с предоставлением документов по истечении срока, установленного Графиком взаимодействия на текущий расчетный период: - по налогам (УСН «доходы», НДС, ЕНВД, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог)	расчет налога	2000
Перерасчет налоговой базы в связи с предоставлением документов по истечении срока, установленного Графиком взаимодействия на текущий расчетный период: - по налогам (УСН «доходы - расходы», ЕСХН, налог на прибыль, НДФЛ)	расчет налога	3000
Составление уточненных деклараций за прошлые отчетные периоды (без учета работ по обработке дополнительных документов и операций):- по налогам (УСН «доходы», НДС, ЕНВД, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог)	декларация	4000
Составление уточненных деклараций за прошлые отчетные периоды (без учета работ по обработке дополнительных документов и операций):- по налогам (УСН «доходы - расходы», ЕСХН, налог на прибыль, НДФЛ)	декларация	5000
Разработка индивидуальной учетной политики	ч	2000
Сверка дебиторской/кредиторской задолженности с контрагентами Заказчика по данным бухгалтерского учета, в т.ч. запрос и получение от контрагента Заказчика пакета документов	контрагент	2000
Составление отчетов по форме, требуемой Заказчиком / Предоставление отчетов к дате, требуемой Заказчиком	отчет	3000

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
<b>Ведение учета</b>		
Участие в инвентаризации учета ТМЦ на складе Заказчика, оформление результатов инвентаризации	ч	2500
Оформление путевых листов	документ	160
Оформление авансовых отчетов	документ	160
Услуга «Оплата счетов» - подготовка платежных поручений и других банковских документов (кроме налогов), выгрузка платежных поручений в систему клиент-банк	документ	160
Открытие/закрытие расчетного счета в банке	комплект документов	2500
Расчет лимита остатка по кассе	документ	600
Восстановление бухгалтерского/налогового учета	ч	
Обучение сотрудников Заказчика работе с 1С:Бухгалтерия 3.0	ч	
<b>Предоставление лицензий на право пользования ПП 1С:Предприятие</b>		
Предоставление лицензии на ПП 1С:ЗУП 3.0	лицензия/месяц	2000
Предоставление лицензии права пользования ПП 1С:Бухгалтерия 8 путем предоставления удаленного доступа к серверу Исполнителя, на котором развернуто приложение	лицензия/месяц	2000
Предоставление лицензии на ПП 1С:УНФ v8 путем удаленного доступа к серверу, на котором развернуто приложение	лицензия/месяц	2000
<b>Расчет заработной платы</b>		
Расчет заработной платы по системе оплаты труда Заказчика, расчет компенсаций, предусмотренных действующим законодательством РФ к датам, установленным для выплаты аванса/заработной платы.	чел.	1400
Перерасчет всех работников после выполнения расчета по Графику взаиморасчетов (повторный расчет и повторное формирование отчетов из-за изменения данных более чем по 50% работников) по просьбе или вине Заказчика	чел.	3000
Расчет в сокращенные сроки по просьбе или вине Заказчика	чел.	3000
Перерасчет или межрасчет работника вне согласованного Графика взаимодействия/за 1 работника	чел.	1400
Формирование индивидуального платежного поручения для перечисления заработной платы на счет работника/за 1 документ	документ	160
Формирование и подача анкет застрахованных лиц в ПФ, получение СНИЛС/за 1 работника	чел.	1400
Формирование справки по форме 2-НДФЛ по запросу работника Заказчика/за 1 справку	документ	160
Формирование справки о доходах в банк, справки в произвольной форме содержащей сведения, которые может подтвердить работодатель по запросу работника, лицевого счету, анкеты застрахованного лица в ПФ (без предоставления в ПФР) по запросу/ за 1 документ	документ	160
Формирование справки о доходах за два года для расчета пособий по временной нетрудоспособности и в связи с материнством по запросу работника Заказчика	документ	160
Сверка данных, введенных Заказчиком с использованием первичной документации	ч	2000
Обучение сотрудников Заказчика работе в 1С ЗУП	ч	2000
Инспекция расчета заработной платы за предыдущие периоды	ч	3000
Восстановление расчета заработной платы за предыдущие периоды	ч	3000
Прочие дополнительные услуги по расчету заработной платы по запросу Заказчика	ч	2000
<b>Консультации по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета</b>		
Письменное налоговое и бухгалтерское консультирование	ч	3000
Финансовое и налоговое планирование	ч	3000
<b>Представительство в фискальных органах, сопровождение проверок (на основании доверенности)</b>		
Сверка расчетов бюджетом с ИФНС, ПФР, ФСС	ч	2000
Подготовка пакета документов по требованию ИФНС, ПФР, ФСС и т.п.	ч	2000
Сопровождение камеральной налоговой проверки, ПФ, ФСС	ч	3000
Сопровождение выездной налоговой проверки, ПФ, ФСС	ч	4000
Подготовка возражения на акт проверки	ч	2000
<b>Курьерская служба/услуги секретаря</b>		

Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
Курьерская служба/услуги секретаря		
Выезд курьера	поездка	1500
«Удаленный секретарь»: запрос и получение у контрагентов Заказчика первичных документов, составление деловых писем	документ	700
Разное		
Получение выписки из ЕГРЮЛ	документ	2000
Заказ и получение письма Росстата с кодами статистики	документ	1000
Составление и сдача заявления о постановке на учет в качестве плательщика ЕНВД, патента	документ	2000
Составление и сдача заявления о переходе на УСН или отказ от применения УСН	документ	2000
Составление и сдача заявления о смене объекта налогообложения при УСН	документ	2000